

Учебная программа: Курс профессионального обучения «Кладовщик».

«Утверждаю»

Директор Общества с ограниченной
ответственностью «Институт развития
образования, повышения квалификации и
переподготовки»



Д.Н.Сергоманов

Учебная программа курса

О программе:

Кладовщик занимается организацией, приемом, хранением и выдачей различных материальных ценностей на складе. А также ведет постоянный учет перемещения товара, следит за правильностью оформления заявок на ввоз и вывоз продукции. Еще кладовщик регулярно проводит инвентаризацию товара, выявляет его нехватку, определяет дефекты и списывает его.

Какие навыки нужны кладовщику?

- иметь представление об организации складского хозяйства, порядок и условия приема, выдачи и хранения складированного товара, а также знать технику безопасности.
- знать принципы маркировки, выбраковки и упаковки товаров. Для этого может применяться специальная техника, которой нужно уметь пользоваться.
- уверенно пользоваться компьютерными программами типа 1С и Excel.
- кладовщик должен быть аккуратным и внимательным, уметь работать в коллективе. Кроме всего прочего, не стоит забывать и о материальной ответственности, поэтому во время работы нужно быть очень бдительным.

На курсе обучения кладовщиков вы научитесь:

- вести учёт имеющихся в наличии склада товарно-материальных ценностей, оформлять все текущие операции, работать с программой 1С: Склад;
- поймёте меру ответственности за подконтрольные им материальные ценности;
- вам будут разъяснены положения трудового кодекса, основы логистики, охраны труда;
- вы узнаете о структуре складского хозяйства, о вопросах, на которые следует обращать внимание на этапе приёма, хранения и отпуска товаров. В ходе лекций и практических занятий преподаватели расскажут об особенностях перевозки товарно-материальных ценностей, обучат правилам сбора, хранения и последующего возврата оборотной тары организациям, осуществляющим поставку продукции на склад.

Категории обучающихся:

-Заведующим склада-Кладовщиком

Оценка качества:

Промежуточная аттестация в форме зачетов, обязательная итоговая аттестация.

Форма обучения:

Заочная. В процессе обучения применяются исключительно дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

Итоговая аттестация:

Итоговая аттестация включает теоретическую и практическую составляющие: итоговый экзамен по теоретической части обучения и предоставление материалов по практической части обучения. Итоговая аттестация осуществляется в дистанционном режиме.

Это означает, что слушателю будет предложен билет, на который необходимо будет ответить за определенный промежуток времени.

Выдаваемый документ:

По окончании обучения слушателям выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего установленного образца.

Координаты оргкомитета:

Адрес сайта: www.ropkip.ru

Электронный адрес: info@ropkip.ru

Фактический адрес: 655017, Россия, Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Пушкина, д. 165, пом., 7н

Телефон: +7 (953) 255-99-00