Методические рекомендации по составлению рабочих программ

для педагогических работников дошкольных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования

автор: Сигитова Ирина Анатольевна,

старший воспитатель МОУ Детского сада №276 Тракторозаводского района Волгограда

В соответствии с Федеральным за­коном от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» разработка и утверждение рабочих программ входят в компетентность деятель­ности образовательного учреждения.

Глава 1. Статья 2. Основные понятия, используемые в настоящем Федеральном законе:

9) образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты, организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов);

Глава 5. Статья 48. Обязанности и ответственность педагогических работников

1. Педагогические работники обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой.

Тем не менее, Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» не дает прямого определения рабочей программы и не обозначает требования к ее структуре и содержанию.

Настоящие методические рекомендации разработаны на основе методических рекомендаций к.п.н., профессора кафедры педагогики и методики дошкольного образования МИОО К.Ю.Белой (опубликованных в пособии «Программы и планы в ДОО»), заведующего отделом дошкольного образования информационно-методического центра Санкт-Петербурга О.А.Воронкевич, в которых разработаны примерные структурные компоненты рабочей программы.

Рабочая программа – обязательный нормативно-методический документ образовательной организации, характеризующий систему организации образовательной деятельности педагога, основывающийся на Федеральных государственных образовательных стандартах дошкольного образования по всем направлениям развития ребенка в соответствующих образовательных областях (речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, физическое развитие, художественно-эстетическое развитие). Рабочая программа показывает как с учетом конкретных условий, образовательных потребностей и особенностей развития воспитанников педагог создает индивидуальную педагогическую модель образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Процедура разработки рабочих программ.

Разработчиками рабочей программы являются педагогические работники образовательной организации: воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог, учителя – логопеды, учителя-дефектологи и другие категории педагогов образовательной организации (в соответствии со штатным расписанием образовательной организации). Воспитатели, работающие на одной группе, составляют рабочую программу совместно.

С целью реализации единого подхода к разработке и оформлению рабочей программы в образовательной организации целесообразно разработать Положение о рабочей программе и обсудить его на заседании коллегиального органа образовательной организации, которому делегированы данные полномочия в соответствии с уставом образовательной организации. По итогам рассмотрения коллегиальным органом Положения о рабочей программе оформляется протокол, в котором указывается принятое решение. Положение утверждается приказом руководителя образовательной организации (директора, заведующего образовательной организации). Образовательная организация самостоятельно устанавливает сроки, на которые разрабатываются рабочие программы педагогов, данный вопрос отражается в Положении. Сроки реализации рабочей программы согласуются со сроками реализации ООП в конкретной возрастной группы. Образовательная организация может вносить изменения и дополнения в Положение о рабочей программе, в содержание рабочих программ, рассмотрев и утвердив внесенные коррективы на заседании коллегиального органа образовательной организации.

Согласно методическим рекоменда­циям по разработке рабочих программ к основным и дополнительным обще­образовательным программам, рабочие программы перед утверждением должны рассматриваться органом самоуправле­ния, которому в соответствии с уставом образовательного учреждения делегированы данные полномочия. Поэтому рабочие программы педагогов, разработанные и оформленные в соответствии с утвержденным Положением, рассматриваются ежегодно (в начале учебного года) коллегиальным органом образовательной организации. По итогам рассмотрения коллегиальным органом рабочих программ оформляется протокол, в котором указывается принятое решение. Рабочие программы утверждаются приказом руководителя образовательной организации, и каждая программа заверяется на титульном листе подписью руководителя образовательной организации (директора, заведующего).

Структура рабочей программы.

Структура рабочей программы является формой представления образовательного содержания в каждом возрастной периоде и включает следующие компоненты:

* Титульный лист;
* Пояснительная записка;
* Содержание программы, в котором представлено проектирование образовательного процесса в соответствии с контингентом воспитанников, их индивидуальными и возрастными особенностями;
* Планируемые промежуточные результаты освоения программы;
* Информационно-методическое обеспечение.

Титульный лист обязательный структурный элемент программы, представляющий первоначальные сведения о ней.

Титульный лист включает:

1. Полное наименование дошкольной образовательной организации.

2. Сведения о принятии на педагогическом совете и утверждении документа руководителем ДОО.

3. Наименование рабочей программы.

4. Возрастная категория детей.

5. Сведения об авторе (должность, Ф.И.О.)

6. Срок реализации.

7. Место нахождения, год составления рабочей программы.

Пояснительная записка – структурный элемент рабочей программы, раскрывающий актуальность реализации образовательной области, ее цели, задачи, особенности организации образовательной деятельности; возрастные и индивидуальные особенности контингента детей возрастной группы.

Пояснительная записка включает в себя:

1. Нормативные правовые документы, локальные акты, на основании которых разработана данная рабо­чая программа.

2. Возрастные и индивидуальные особенности контингента детей группы. Количество детей, группы здоровья. Возможно указать детей с особенностями развития (гиперактивный, одаренный и т. п.). Эти данные могут быть представлены в таблице:

Общая численность детей —

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа,  возраст | Группа здоровья | | | | | Диагноз | | | |
| ЧБД | 1 | 2 | 3 | другая | Лор-патология | Заболевания ОДА | Аллергия | Другое |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Индивидуальные особенности детей группы, %

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа, возраст | Пол | | Тип темперамента | Социально-эмоциональная сфера | Познавательная сфера |
| Ж | М |
| Пример: | 33 | 67 | Сангвинический — Холерический — Флегматический — Меланхолический — | Агрессивность — Тревожность — Застенчивость — Гиперактивность — | Соответствует норме развития |

4. Сведения о семьях воспитанников группы. В зависимости от социального статуса, образования, возраста подбираются различные формы работы с родителями по реализации образовательной программы (пример в таблице).

Сведения о семьях воспитанников группы

|  |  |
| --- | --- |
| Полная семья |  |
| Неполная семья |  |
| Многодетная семья |  |
| Проблемная семья |  |
| Семья с опекуном |  |
| Этническая семья (по желанию) |  |

5. Цель и задачи реализации программы в соответствии с возрастными особенностями детей группы, приоритетными направлениями ДОО, вариативными программами.

Содержание программы (в тексте, или в таблицах). В данном разделе представляются: режимы дня, учебный план (в виде таблицы) расписание НОД, планирование (комплексно-тематическое), краткое описание различных форм, средств, способов реализации программы (циклограммы совместной деятельности).

- Режим организации образовательной деятельности раскрывается через описание: режима дня воспитанников с указанием перечня и продолжительности основных режимных моментов (прием, прогулка, сон, режим питания, непосредственно образовательная деятельность с воспитанниками, самостоятельная деятельность детей). Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности детей. Прилагаются подробные режимы пребывания дошкольников в ДОО с учетом особенностей возраста данной группы, особенностей ДОО, требований СанПиН 2.4.1.3049-13 ("Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" в ред. Постановлений Главного государственного санитарного врача РФ от 20.07.2015 [N 28](http://clck.yandex.ru/redir/dv/*data=url%3Dconsultantplus%253A%252F%252Foffline%252Fref%253D505B68E48F1824F9EE8D12C74431C3FB5901532B23D8376446E6FDF732D13E64E387AE9224F0862A3730O%26ts%3D1453280729%26uid%3D8202311621431583320&sign=c436cfb2f8c2faa3d68449ccbc2ed0eb&keyno=1), от 27.08.2015 [N 41](http://clck.yandex.ru/redir/dv/*data=url%3Dconsultantplus%253A%252F%252Foffline%252Fref%253D505B68E48F1824F9EE8D12C74431C3FB5901552527D8376446E6FDF732D13E64E387AE9224F0862B3734O%26ts%3D1453280729%26uid%3D8202311621431583320&sign=1710033e3a13c7b1f3b8fa554bd93f6c&keyno=1)).

- Учебный план - нормативный правовой акт, устанавливающий перечень учебных предметов и объём учебного времени, отводимого на их изучение по ступеням общего образования и учебным годам. Разработка учебного плана и календарного учебного графика его выполнения, которые в основных образовательных программах служат основой для планирования образовательной деятельности, согласно новому закону являются прерогативой образовательных организаций. При составлении учебного плана необходимо указать основные виды образовательной деятельности, их количество в год, в неделю, длительность НОД, учитывая предельно допустимый объем образовательной нагрузки в неделю.

Учебный план можно оформить в виде таблицы:

|  |  |
| --- | --- |
| Образовательные области | Образовательная нагрузка (НОД) |
| Познавательное развитие | Количество НОД в неделю |
| Речевое развитие | Количество в неделю |
| Физическое развитие | Количество в неделю |
| Художественно-эстетическое развитие | Количество в неделю |
| Социально-коммуникативное развитие | В совместной деятельности в режимных моментах |
| Количество НОД в неделю | Всего количество в неделю |
| Объем недельной образовательной нагрузки | (в часах) |

Или в такой форме:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Образовательные области | | | | | |
| Физическое  развитие | Познавательное, речевое развитие и социально-коммуникативное | | | художественно-эстетическое развитие | |
| Познавательно- исследовательская | | Развитие речи/ ЧХЛ | Продуктивные виды деятельности (рисование, аппликация, лепка, художественный труд) | Музыкальная |
| Матема тическое, сенсорное | Познание объектов природы, предметов социального мира |
| неделя | 2 /50 минут | 1 /25 минут | 3/75 минут | 2/ 50 минут | 3 / 75 минут | 2 / 50 минут |
| месяц | 8/ 160 | 4/80 | 12/ 160 | 8/160 | 12/ 160 | 8/ 160 |
| год |  |  |  |  |  |  |

Максимально допустимый объем дневной образовательной нагрузки также можно представить в виде таблицы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Возраст  детей | Продолжительность непрерывной образовательной деятельности в день | Максимально допустимый объем нагрузки в первой половине дня |
| Пример:3—4 года | Не более 15 минут | Не более 30 минут |

3. Образовательный процесс в детском саду предусматривает решение программных образовательных задач в рамках модели организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.

Образов а тельный процесс в ДОО реализуется в следующих основных формах:

* Совместная партнерская деятельность взрослого с детьми (решаются задачи, связанные с позитивной социализацией);
* Самостоятельная деятельность детей (решаются задачи, связанные с развитием детской инициативы, индивидуализацией развития).

Образовательная деятельность реализуется через организацию детских видов деятельности или «культурных практик», присущих ребенку дошкольного возраста. Взрослый выступает партнером, который умеет заинтересовать, вызвать мотивацию и посредством партнерской формы НОД (занятия), решает основные задачи ФГОС ДО. В совместной партнерской деятельности учитываются специфика и самоценность периода дошкольного детства, свобода сочетается с организующим началом, которое привносит взрослый.

Модель организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО. (пример)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Совместная партнерская деятельность взрослого с детьми с учетом интеграции образовательных областей | | Организация развивающей среды для самостоятельной деятельности детей | Взаимодействие с семьей, социальными партнерами |
| Образовательная деятельность в процессе организации детских видов деятельности (непрерывная образовательная деятельность – НОД) | Образовательная деятельность в ходе режимных моментов |
|  |  |  |  |

4. Для организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО применим комплексно-тематический подход. Комплексно-тематический подход подразумевает объединение комплекса различных видов специфических детских деятельностей вокруг единой темы. При этом в качестве тем могут выступать организующие моменты, тематические недели, события, реализация проектов, праздники, традиции. Важно отметить, что реализация комплексно-тематического подхода взаимосвязана с интеграцией образовательных областей и с интеграцией детских видов деятельностей, так как через различные виды детской деятельности реализуется содержание всех пяти образовательных областей. Форма комплексно-тематического (перспективного) планирования и сами темы могут быть определены ДОО самостоятельно в соответствии с реализуемой программой дошкольного образования (разработанной и утвержденной в образовательной организации).

При выборе и планировании тем педагог может руководствоваться темообразующими факторами, предложенными Н.А. Коротковой:

• первый фактор – реальные события, происходящие в окружающем и вызывающие интерес детей (яркие природные явления и общественные события, праздники. Примерные темы: «Мой дом, моя страна», «Осень», «Зима», «Новый год», «Овощи и фрукты» и т.д.);

• второй фактор – воображаемые события, описываемые в художественном произведении, которое воспитатель читает детям. (Пример: возможные темы, возникшие после прочтения сказок К.И.Чуковского «Посуда», «Насекомые», «Профессии» и т.д.);

• третий фактор – события, специально "смоделированные" воспитателем исходя из развивающих задач (внесение в группу предметов, ранее неизвестных детям с необычным эффектом или назначением, вызывающих неподдельный интерес и исследовательскую активность: "Что это такое?", "Что с этим делать?", "Как это действует?". Примерные темы: «Свойства воды (снега)», «Инструменты и материалы», «Хлеб» и т.д.);

• четвертый фактор– события, происходящие в жизни возрастной группы, "заражающие" детей и приводящие к сохранению на какое-то время интересов, источником которых служат, как правило, средства массовой коммуникации и игрушечная индустрия (Примерные темы: «Мои любимые игрушки», «Транспорт», «Животные» и т.д.).

Краткое описание различных форм, средств, способов реализации программы. В качестве приложения к тематическому плану педагога в рабочую программу можно включить вариативные модели проектирования и организации образовательного процесса в виде таблиц, схем, алгоритмов, могут быть представлены в различные виды циклограмм.

Система образовательной работы с детьми младшей группы МОУ детского сада № \_\_\_\_\_ (пример)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Непрерывная образовательная деятельность | |
|  | Всего в неделю:  10 видов НОД. Недельная образовательная нагрузка — не более 2 ч 45 мин, перерыв между НОД — 10 мин  (в соответствии с СанПиНом) | |
| **Совместная деятельность взрослого и детей**  **(указать, как часто организуется работа с детьми в разных видах детской деятельности)** | Игровая | Пальчиковые игры — ежедневно. Игровые и проблемные ситуации — ежедневно. Ролевые игры — 2 раза в неделю. Дидактические игры — ежедневно. Театрализованные игры — 2 раз в неделю. Строительные игры — 1 раз в нед. Игры на развитие мелкой моторики — ежедневно |
| Коммуникативная | Словесные игры и упражнения — ежедневно. Общение на свободные темы в играх и режимных моментах — ежедневно. Составление рассказов по картине — 1 раз в неделю. Рассказывание по прочитанным произведениям — 1 раз в неделю. Разучивание стихов — 1 раз в неделю. Речевые упражнения с движением — ежедневно |
| Восприятие худ. литер, и фольклора | Знакомство с фольклором, чтение литературных произведений — ежедневно |
| Познавательно¬ |  |
| исследовательская | Наблюдения в природе — ежедневно. Опыты с водой, песком, снегом — 2—3 раза в неделю. Дидактические игры — ежедневно |
| Изобразительная | Художественное творчество — 3 раза в неделю |
| Музыкальная | Хороводные игры — ежедневно. Слушание музыки (фольклорные, классические, современные произведения) — 2 раза в неделю. Музыкально-дидактические игры — 2 раза в неделю. Игры со звучащими игрушками — 2 раза в неделю. Пение — 2 раза в неделю |
| Трудовая | Самообслуживание (умывание, соблюдение опрятности в одежде) — ежедневно. Элементарные трудовые поручения — ежедневно. Знакомство с трудом взрослых — 2 раза в неделю |
| Конструирование | Конструирование — 1 раз в неделю |

5. Планируемые результаты освоения программы.

В данном разделе необходимо указать результаты образовательной деятельности (достижения ребенка), выраженные в текстовой или табличной формах.

В соответствии с ФГОС ДО специфика дошкольного детства и системные особенности дошкольного образования делают неправомерными требования от ребенка дошкольного возраста конкретных образовательных достижений. Поэтому результаты освоения ООП представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования и представляют собой возрастные характеристики возможных достижений ребенка к концу дошкольного образования.

Согласно п.3.2.3 Федерального государственного стандарта дошкольного образования, при реализации основной образовательной программы в ДОО может проводиться оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста в рамках педагогической диагностики (мониторинга). Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

Оценка индивидуального развития детей может заключаться в анализе освоения ими содержания образовательных областей: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие. В качестве показателей оценки развития личности ребенка могут быть выделены внешние (наблюдаемые) проявления у него в поведении, деятельности, взаимодействии со сверстниками и взрослыми, которые отражают его развитие на каждом возрастном этапе. Данный раздел может включать методики для диагностики результатов освоения ООП и отслеживания процесса развития дошкольников, позволяющую определять необходимость и содержание коррекции образовательной деятельности и ее условий. Для определения достижений детей, планируемых  результатов освоения рабочей программы по каждой образовательной области можно пользоваться рекомендациями авторов комплексных вариативных образовательных программ дошкольного образования, в которых представлены основные характеристики развития ребенка представлены в виде изложения возможных достижений воспитанников на каждом из возрастных этапов дошкольного детства.

7.Описание программно-методического обеспечения.

В данном разделе программы указывается программно-методическое обеспечение, возможно указать различные материально-технические средства обучения. Перечень средств можно представить в табличном варианте или простым списком.Учебно-методический комплект можно систематизировать по образовательным областям: (познавательное, речевое развитие, физическое развитие, коммуникативно-личностное, художественно-эстетическое).

Его можно представить в форме таблицы (пример 1):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Образовательная область | Название программ (в том числе парциальных) | Название педагогических методик, технологий |
| **Физическое развитие** |  |  |

Пример № 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Образовательная область по ФГОС ДО | Группа/возраст |
| **1** | **Физическое развитие** |  |
| Программы | |
|  |  |
| Педагогические методики, технологии | |
|  | |
| **2** | **Социально-коммуникативное развитие** |  |
| Программы | |
|  |  |
| Педагогические методики, технологии | |
|  | |
| **3** | **Познавательное развитие** |  |
| Программы | |
|  |  |
| Педагогические методики, технологии | |
|  | |

Требования к оформлению Рабочей программы

Набор текста производится в текстовом редакторе Word с одной стороны листа формата А4, тип шрифта: Times New Roman, размер - 14 пт.

Библиография оформляется в соответствии с ГОСТом.

Программа сдается на бумажном носителе - в папке и в электронном варианте. Программа прошивается, страницы нумеруются, скрепляется печатью дошкольной образовательной организации. Титульный лист считается первым, не подлежит нумерации, также как и листы возможных приложений. Допускается оформление списка литературы по основным разделам каждой образовательной области. Список литературы строится в алфавитном порядке и в соответствии ГОСТом.

Приложение 1.

Полное наименование ДОО в соответствии с Уставом

ПРИНЯТА УТВЕРЖДЕНА

Педагогическим советом приказом заведующего

00.00.0000 протокол № 00 от 00.00.0000. № 00

***Рабочая программа***

***подготовительной к школе группы***

***или «Подготовительная к школе группа»***

на 2015-2016 уч. год

Составитель/Разработчик программы

Фамилия, имя, отчество, должность

Срок реализации

Волгоград,2015