|  |
| --- |
| **Технологическая карта (план) занятия №18** |
| **Дисциплина**  | Аудит  | Группа 32 | Дата  |
| **Тема занятия**  | Отражение событий, произошедших после даты подписания аудиторского заключения, но до даты предоставленной пользователем финансовой отчетности |
| **Вид занятия**  | Комбинированный урок |
| **Цель занятия** |
| **Учебная**  | Изучить, события произошедшие после даты подписания аудиторского заключения |  |  |
| **Развивающая**  | Развить точность, наблюдательность, внимательность. |  |  |
| **Воспитательная**  | Привить интерес к будущей профессии  |  |  |
| **Формируемые профессиональные компетенции**  | ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы ПК 1.4Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учетаПК 2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения ПК 2.3 Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности  |
| **Формируемые общие компетенции** | ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| **Показатели оценки результата**  | 1. Знать перечень событий, которые могут повлиять на формирование аудиторского заключения
2. Знать источники получения таких аудиторских доказательств
3. Уметь анализировать полученные результаты таких событий и оценивать их последствия на аудиторское заключение
 |
| **Межпредметные связи**  | 1 Основы бухгалтерского учета2 МДК 01.01 ; МДК 02.01; МДК 03.013. Налоги и налогообложение  |
| **Средства обучения**  | учебник по предмету «Аудит»,презентация, бланки рабочих документов аудитора, материал для тестирования, , производственные ситуации, первичные документы, перечень источников информации |
| **Основная литература**  | Об аудиторской деятельности. Федеральный закон РФ от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ;О бухгалтерском учете Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗПодольский В.И. Аудит:Учебник/ В.И. Подольский, А.А. Савин. – 4-е изд., перераб. И доп. –М.:Издательство Юрайт; ИД Юрайт,2020.-605с.; Суйц В.П.Аудит:Учебник/-5изд.,Москва: КНОРУС-2020г.-288с.(СПО) |
| **СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЯ** |
| **№ этапа** | **Этапы занятия, учебные вопросы, формы и методы обучения** | **Временная регламентация этапа** |
| **1** | **Организационный этап**  | **3 мин.** |
|  | - проверка готовности студентов к занятию;- проверка посещаемости;  |  |
| **2** | **Актуализация опорных знаний**  | **25 мин** |
| 2.12.2 | **Проверка домашнего задания.**Для реализации данного этапа используются:Метод письменного контроля, игровой метод (тестирование в игровой форме) **Критерии оценки (взаимопроверка):**За каждую найденную комбинацию из правильных ответов начисляется 1 балл (от 1 до 5 баллов)Метод устного контроля (фронтальный опрос), метод намеренных ошибок, аналитический метод (работа в микрогруппах, взаимоконтроль по формированию пакета рабочих документов аудитора).Критерии оценки:5 баллов- микрогруппа полностью выполнила поручение руководства по формированию рабочих документов аудитора;4 балла- микрогруппа выполнила поручение руководства по формированию рабочих документов аудитора не в полном объеме.1 балла- микрогруппа не смогла решить производственную ситуацию, не организовала формирование пакета рабочих документов. Во всех остальных случаях начисляется 3 балла. |  |
| **3.** | **Мотивационный момент:** | **7 мин.** |
|  | Для реализации данного этапа используется диалогический метод (беседа), проблемный метод (создание производственной ситуации при решении практических задач).-обоснование необходимости изучения данной темы для эффективного выполнения профессиональных задач;- вовлечение студентов в процесс постановки целей и задач занятия;-сообщение темы занятия. |  |
| **4.** | **Усвоение новых знаний**  | **35 мин.** |
| 4.14.2  | **Для реализации данного этапа используются:**Диалогический метод , оъяснительно-иллюстративный метод (презентация), работа с учебником.Метод проблемных производственных ситуаций, метод намеренных ошибок, аналитический метод 1. Соответствие между нормативными документами и областью их регулирования, заполнение схемы конспекта;
2. Анализ событий произошедших до даты подписания аудиторского заключения )
 |  |
| **5** | **Закрепление нового материала** | **7 мин** |
|  | **Для реализации данного этапа используется:**Метод проблемных производственных ситуаций- выполнение аудиторских процедур направленных на изучение событий произошедших после даты подписания аудиторского заключения (работа в микрогруппах, проверка работы преподавателем)**Критерии оценки:**Верно решенная производственная ситуация- 2 балла  |  |
| **6** | **Первичная проверка освоения нового материала** | **6 мин** |
|  | **Для реализации данного этапа используется:**Игровой метод (игра «Лабиринт», нахождение и выявления событий , которые могут повлиять на формирование аудиторского заключения)- работа в паре, самооценка.**Критерии оценки:**5 баллов- на выход из лабиринта потрачено до 4.5 мин.;4 балла- на выход из лабиринта потрачено от 4.5-5 мин.;3 балла- на выход из лабиринта потрачено от 5-.5-5 мин.;2 балла- на выход из лабиринта потрачено более 5,5 мин. |  |
| **7** | **Подведение итогов занятия**  | **5 мин.** |
|  | - обсуждение и оценка результатов работы на уроке (общая оценка за урок, самооценка)«5»- общее количество баллов: 19 и более;«4»- общее количество баллов: 14-18;«3» -общее количество баллов: 9-13;-рефлексия в форме выбора утверждения, с которым по результатам проделанной работы согласен студент. |  |
| **8** | **Домашнее задание:** | **2 мин** |
|  | Предлагается:- обобщить изученный материал, используя учебник Подольский В.И. Аудит:Учебник/ В.И. Подольский, А.А. Савин. – 4-е изд., перераб. И доп. –М.:Издательство Юрайт; ИД Юрайт,2020.- стр. 376-380 |  |

Отражение в аудиторском заключении событий, произошедших после даты подписания аудиторского заключения

Согласно требованиям стандарта аудитор должен убедиться, что все существенные факты, которые произошли с момента окончания отчетного периода до даты подписания аудиторского заключения, имеющие существенное значение рассмотрены, оценены и проверены.

Аудитор должен оценить допущения непрерывности деятельности экономического субъекта, а также ***неопределенные обстоятельства***, которые являются результатом его предшествующей деятельности и могут оказать в дальнейшем существенное влияние на финансовое положение.

**К неопределенным обстоятельствам**относятся незаконные судебные процессы, разногласия с налоговыми органами, гарантии качества продукции, гарантии по выполнению обязательств с третьими лицами .

Неопределенные обстоятельства должны быть определены ***в аудиторском заключении и в отчете аудитора***.

**Для определения ответственности аудитора все события делятся на три группы:**

1. События, произошедшие до даты подписания аудиторского заключения.

2. Событие, произошедшие после даты подписания аудиторского заключения, но до даты предоставления его пользователям бухгалтерской отчетности.

3. События, обнаруженные после предоставления отчетности пользователям бухгалтерской отчетности.

При обнаружении фактов, обстоятельств, которые могут существенно повлиять на БФО, которые произошли после подписания отчетности, но до даты подписания аудиторского заключения, аудитор должен выполнить необходимые процедуры, изучить возможные последствия этих событий и, если необходимо, потребовать внесения корректировок в отчетности или соответствующего раскрытия информации.

Данные процедуры выполняют в дополнение к основным, которые направлены на сбор аудиторских доказательств.

Такие процедуры должны быть выполнены как можно ближе к дате подписания аудиторского заключения, и они могут **включать**:

– анализ методов, осуществляемых руководством организации для оценки событий после отчетной даты и установления влияния их на отчетность;

– анализ протоколов собраний акционеров, заседаний Совета директоров, актов ревизий и других документов, которые направлены на изучение службы внутреннего аудита и его роли в системе управления;

– анализ последней промежуточной финансовой отчетности текущего периода, смет, прогнозов;

– направление запросов юристам;

– направление запросов руководству.

***В течение периода с даты подписания аудиторского заключения ответственность за информирование аудитора о фактах, которые могут повлиять на бухгалтерскую отчетность, несет руководство аудируемого лица.***

Аудитор не обязан осуществлять какие-либо процедуры в отношении проверенной им отчетности после даты подписания аудиторского заключения. Если аудитору становится известно о фактах, которые могут существенно повлиять на финансовую отчетность, задача аудитора – определить, есть ли необходимость изменения отчетности, и обсудить этот вопрос с руководством экономического субъекта.

***Если руководство вносит изменение в отчетность***, то аудитор должен осуществить дополнительные проверки и предоставить руководству новое аудиторское заключение, которое должно быть датировано не ранее даты подписания измененной отчетности.

***Если руководство не вносит изменений в отчетность***, а, по мнению аудитора, они необходимы, при этом аудиторское заключение еще не предоставлено аудируемому лицу, то аудитор должен в заключении выразить мнение с оговоркой или отрицательное мнение.

***Если заключение передано аудируемому лицу***, а затем произошли события, которые, по мнению аудитора, требуют изменения отчетности, то аудитор должен предупредить руководство экономического субъекта о том, что финансовую отчетность и аудиторское заключение по ней нельзя передавать пользователям.

***Если впоследствии отчетность будет передана пользователям***, то аудитор должен предпринять меры в соответствии с законодательством, чтобы пользователи не полагались на эту отчетность.

***После представления пользователям финансовой отчетности аудиторского заключения аудитор не несет обязательств, касающихся направления запросов по данной финансовой отчетности.***

Если становится известно о каком-либо факте, который существовал на дату подписания аудиторского заключения и может повлиять на мнение аудитора, аудитору необходимо рассмотреть вопрос об изменении отчетности, обсудить его с руководством и продолжить проверку.

Если руководство решает изменить отчетность, то аудитор должен проверить полноту действий руководства, направленных на информирование получателей отчетности и заключения по сложившейся ситуации, и предоставить новое аудиторское заключение по пересмотренной отчетности.

Если руководство не предпринимает мер по информированию пользователей отчетности по сложившейся ситуации и не пересматривает отчетность, а, по мнению аудитора, это необходимо, аудитор должен уведомить, что он предпримет самостоятельно все необходимые меры по информированию третьих лиц.

Пересматривать отчетность в такой ситуации нецелесообразно, если приближается дата представления финансовой отчетности за следующий период, при условии, что в ней информация будет раскрыта правильно.

Тесты

**1. Дайте определение понятию аудит:**

1) государственный контроль правильности составления финансовой (бухгалтерской) отчетности, осуществляемый в соответствии с законодательством Российской Федерации уполномоченными органами государственной власти;

2) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности;

3) финансовый контроль, осуществляемый государственными органами и общественными организациями, по проверке правильности организации и ведения бухгалтерского учета и составления финансовой (бухгалтерской) отчетности организациями и индивидуальными предпринимателями;

4) деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг, осуществляемая аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами

**2. В каком случае коммерческая организация приобретает право** **осуществлять аудиторскую деятельность:**

1) с даты внесения записи о ней в Единый государственный реестр юридических лиц;

2) с даты внесения сведений о ней в реестр аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов;

3) с даты получения лицензии на ведение аудиторской деятельности;

4) с даты получения квалификационного аттестата аудитора

**3. Целью аудита является:**

1) оценка соблюдения интересов собственников (акционеров, участников) и эффективности отдельных операций аудируемого лица;

2) выражение мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц во всех существенных отношениях и 8соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации;

3) подтверждение эффективности ведения дел руководством данного лица;

4) выражение уверенности в непрерывности деятельности аудируемого лица в будущем.

**4. К сопутствующим аудиту услугам относится:**

1) оценочная деятельность;

2) управленческое консультирование;

3) обзорные проверки;

4) составление бизнес-планов.

 **5. В перечень сопутствующих аудиту услуг не включаются:**

1) оптовая реализация книгоиздательской продукции по тематике бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;

2) анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей, экономическое и финансовое консультирование;

 3) налоговое консультирование;

4) оценка стоимости имущества, оценка предприятий как имущественных комплексов, а также предпринимательских рисков.

**6. При выполнении своих профессиональных обязанностей аудитор должен руководствоваться:**

1) нормами, установленными аудиторской организацией, работником которой он является;

2) нормами, установленными профессиональными аудиторскими объединениями, членом которых он является (профессиональными стандартами);

3) профессиональными стандартами и этическими принципами;

4) условиями аудиторского задания и требованиями по подготовке заключения.

**7. Что означает проявление аудитором профессионального скептицизма?**

1) аудитор критически оценивает весомость полученных аудиторских доказательств;

 2) аудитор ставит под сомнение достоверность документов или заявлений аудируемого лица;

3) при планировании и проведении аудита аудитор исходит из того, что руководство аудируемого лица является бесчестным;

4) внимательно изучает аудиторские доказательства, которые противоречат каким-либо документам или заявлениям руководства либо ставят под сомнение достоверность таких документов или заявлений.

**8. Обязательный аудит — это:**

1) ежемесячная аудиторская проверка ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организации или индивидуального предпринимателя;

2) аудит, проводимый по инициативе организации или индивидуального предпринимателя;

3) ежегодная обязательная аудиторская проверка ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организации;

4) ежеквартальный аудит, обязательно проводимый по инициативе государственного органа.

**9. Обязательный аудит осуществляется в случаях:**

1) объем выручки организации или индивидуального предпринимателя от реализации продукции (выполнения работ, оказания услуг) за один год не превышает 400 млн. рублей;

2) организация является кредитной, страховой, товарной или фондовой биржей;

3) организация является государственным унитарным предприятием, муниципальным унитарным предприятием, основанным на праве хозяйственного ведения

4) организация имеет организационно-правовую форму закрытого акционерного общества.

**10. К какому основному звену системы организации финансового контроля** **принадлежит аудиторская деятельность:**

1) государственный финансовый контроль;

2) общественный финансовый контроль;

3) независимый, вневедомственный финансовый контроль;

4) ведомственный финансовый контроль.

**11. При выполнении своих профессиональных обязанностей аудитор должен** **руководствоваться следующими этическими принципами:**

1) непрерывность, независимость, честность, объективность; профессиональная компетентность и добросовестность, конфиденциальность и профессиональное поведение;

2) независимость, периодичность, объективность, профессиональная компетентность и добросовестность, конфиденциальность и профессиональное поведение;

3) независимость, честность, объективность, профессиональная открытость и добросовестность, конфиденциальность и профессиональное поведение;

4) независимость, честность, объективность, профессиональная открытость и добросовестность, коллегиальность и профессиональное поведение.

 **12. В чем заключается принцип профессионального поведения аудитора:**

1) честном ведении дел и правдивости;

2) исключении влияния на объективность профессиональных суждений аудитора предвзятости, конфликта интересов;

3) в отсутствие какой-либо финансовой или имущественной заинтересованности аудитора на проверяемой фирме;

4) в соблюдении соответствующих законов и нормативных актов и избежании любых действий, которые дискредитируют или могут дискредитировать профессию аудитора?

**13. В чем заключается принцип независимости аудитора:**

1) честном ведении дел и правдивости;

2) исключении влияния на объективность профессиональных суждений аудитора предвзятости, конфликта интересов;

3) в отсутствие какой-либо финансовой или имущественной заинтересованности аудитора на проверяемой фирме;

 4) в соблюдении соответствующих законов и нормативных актов и избежании любых действий, которые дискредитируют или могут дискредитировать профессию аудитора

**14. В чем заключается принцип объективности аудитора:**

1) честном ведении дел и правдивости;

2) исключении влияния на объективность профессиональных суждений аудитора предвзятости, конфликта интересов;

3) в отсутствие какой-либо финансовой или имущественной заинтересованности аудитора на проверяемой фирме;

4) в соблюдении соответствующих законов и нормативных актов и избежании любых действий, которые дискредитируют или могут дискредитировать профессию аудитора?

**15. Аудитором является:**

1) физическое лицо, имеющее высшее профессиональное образование в области бухгалтерского учета и аудита;

2) физическое лицо, отвечающее квалификационным требованиям, установленным уполномоченным федеральным органом, и имеющее квалификационный аттестат аудитора;

3) физическое лицо, имеющее опыт работы в области бухгалтерского учета и аудита;

4) физическое лицо, получившее квалификационный аттестат аудитора и являющееся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов.

**16. Аудиторская организация – это:**

1) коммерческая организация, являющаяся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов;

2) некоммерческая организация, являющаяся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов;

3) коммерческая организация, имеющая лицензию на ведение аудиторской деятельности;

4) некоммерческая организация, имеющая лицензию на ведение аудиторской деятельности.

**17. К прочим, связанным с аудиторской деятельностью услугам, относятся:**

1) разработка и анализ инвестиционных проектов, составление бизнес- планов;

2) управленческое консультирование, в том числе связанное с реорганизацией организаций или их приватизацией, согласованные процедуры;

3) проведение научно-исследовательских и экспериментальных работ в областях, связанных с аудиторской деятельностью, и распространение их результатов, в том числе на бумажных и электронных носителях, обзорные проверки;

4) автоматизацию бухгалтерского учета и внедрение информационных технологий, компиляция финансовой информации.

**18. Аудит, являясь методом осуществления финансового контроля:**

1) в ряде случаев подменяет государственный финансовый контроль;

2) не подменяет государственный финансовый контроль;

3) полностью может заменить государственный контроль;

4) как правило, заменяет государственный финансовый контроль.

**19. Виды контроля качества работы аудиторских организаций, аудиторов:**

 1) прерывный и непрерывный;

2) обязательный и инициативный;

3) внутренний и внешний;

4) долгосрочный и краткосрочный.

**20. Термин «объем аудита» относится к аудиторским процедурам:**

1) которые считаются приемлемыми для достижения цели аудита при любых обстоятельствах;

2) которые считаются необходимыми для достижения цели аудита при данных обстоятельствах;

3) которые считаются приемлемыми для достижения цели аудита при данных обстоятельствах;

4) которые считаются необходимыми для достижения цели аудита при любых обстоятельствах.

**21. В каком случае физическое лицо признается аудитором:**

1) с даты внесения записи о нем в Единый государственный реестр юридических лиц;

2) с даты внесения сведений о нем в реестр аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов;

3) с даты получения лицензии на ведение аудиторской деятельности;

4) с даты получения квалификационного аттестата аудитора?

**22. По виду исполнения аудиторских услуг аудит разделяется на:**

1) аудит годовой бухгалтерской отчетности и специальный аудит;

2) первоначальный и повторяющийся;

 3) внешний и внутренний;

4) обязательный и инициативный.

**23. По периодичности осуществления аудит разделяется на:**

1) аудит годовой бухгалтерской отчетности и специальный аудит;

2) первоначальный и повторяющийся;

3) внешний и внутренний;

4) обязательный и инициативный.

**24. Выберите функции, выполняемые саморегулируемыми организациями** **аудиторов:**

1) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности;

2) налоговое консультирование, постановку, восстановление и ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций;

3) ведение реестра аудиторов и аудиторских организаций, повышение квалификации аудиторов и контроль за качеством работы аудиторов и аудиторских организаций, являющихся членами саморегулируемых организаций;

4) обзорные проверки, компиляция финансовой информации, автоматизацию бухгалтерского учета и внедрение информационных технологий в деятельность саморегулируемых организаций.