|  |
| --- |
| Управление образования города \*\*\***Муниципальное общеобразовательное учреждение****«Средняя общеобразовательная школа № \*» города \*\*\*** |
| **ПРИКАЗ** |
|  Дата |  №  |
| О ликвидации академической задолженности за 202\_-202\_ учебный год |
| На основании статьи 58 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,ПРИКАЗЫВАЮ:1. Провести в МОУ «СОШ № \*» г. \*\*\* экзамены по ликвидации академической задолженности с \_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Утвердить график и состав аттестационной комиссии по ликвидации академической задолженности:**Дата\_\_\_\_\_ - ликвидация академической задолженности по предмету\_\_\_\_\_\_\_\_.**Председатель экспертной комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Состав экспертной комиссии: 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Дата\_\_\_\_\_ - ликвидация академической задолженности по предмету\_\_\_\_\_\_\_\_.**Председатель экспертной комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Состав экспертной комиссии: 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Дата\_\_\_\_\_ - ликвидация академической задолженности по предмету\_\_\_\_\_\_\_\_.**Председатель экспертной комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Состав экспертной комиссии: 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1. **С \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_** учителям-предметникам подготовить экзаменационные материалы (тесты или контрольную работу) по предметам, сдать председателям экспертных комиссий за один день до проведения промежуточной аттестации **до 12.00 ч.**
2. Классным руководителям:

- проинформировать обучающихся и родителей о графике ликвидации академической задолженности **до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**;1. Председателям экспертных комиссий:

- провести **с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_** экзамен по ликвидации академической задолженности обучающихся;- заполнить протоколы и сдать с экзаменационными работами в день проведения экзамена в учебную часть.1. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.
 |
| Директор  |    |

|  |
| --- |
| Управление образования города \*\*\***Муниципальное общеобразовательное учреждение****«Средняя общеобразовательная школа № \*» города \*\*\*****ПРИКАЗ** |
| Дата\_\_\_\_\_\_\_\_ |  №  |
|  |
| О результатах ликвидации академической задолженности за 202\_\_-202\_\_\_\_ учебный год |  |
| На основании решения аттестационной комиссии по ликвидации академической задолженности, ПРИКАЗЫВАЮ:1. Считать ликвидировавшими академическую задолженность за 202\_\_\_-202\_\_\_ учебный год по предметам следующих обучающихся:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Класс 202\_-202\_ | Класс 202\_-202\_ | ФИ обучающегося | Предмет, по которому обучающиеся имеют академическую задолженность | Оценка |
|  |  |  |  |  | 3 (удовлетворительно) |
|  |  |  |  |  | 3 (удовлетворительно) |
|  |  |  |  |  | 3 (удовлетворительно) |

 1. Не ликвидировали академическую задолженность за 2021-2022 учебный год по предметам следующих обучающихся:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Класс 202\_-202\_ | Класс 202\_-202\_ | ФИ обучающегося | Предмет, по которому обучающиеся имеют академическую задолженность | оценка |
|  |  |  |  |  | 2 (неудовлетворительно) |
|  |  |  |  |  | 2 (неудовлетворительно) |
|  |  |  |  |  | Неявка (справка) |

1. Классным руководителям:

- внести в личные дела обучающихся результаты ликвидации академической задолженности;- ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами ликвидации академической задолженности.1. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / / |