**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Золотой ключик» городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района**

**Мониторинг готовности МБДОУ детский сад «Золотой ключик» - к введению ФГОС дошкольного образования**

**Подготовил**

**старший воспитатель МБДОУ**

**д/с «Золотой ключик**

**Жиронкина О.В.**

**2015 год**

**Направление мониторинга:** определить уровень готовности МБДОУ и педагогов к введению ФГОС ДО

**Цель:** выявление затруднений, потребностей и образовательных запросов специалистов ДОУ для корректировки деятельности в условиях введения ФГОС ДО

**Задачи:**

**-** определение основных рисков введения ФГОС ДО в ДОУ ,

**-** получение информации о готовности педагогических кадров ОУ к работе в новых условиях, умении проектировать и реализовывать образовательный процесс с учетом ФГОС ДО, в т.ч. на основе современных ИКТ-технологий и ЭОР,

- выявление основных проблем, испытываемых руководителями и педагогами ДОУ в ходе введения ФГОС ДО,

- уточнение содержания запросов педагогов на необходимые информационные и научно-методические ресурсы,

- выявление мотивационных условий, благоприятных для профессионального развития педагога в условиях введения ФГОС ДО,

- определение основных направлений и форм методической поддержки специалистов ДОУ в условиях введения ФГОС ДО на региональном – муниципальном ,

**Сроки мониторинга: с 30 апреля по 30 мая 2015 г.**

**Участники мониторинга:**

- воспитатели разных групп ДОУ,

- педагоги и специалисты ДОУ ( музыкальный руководитель, руководитель физического воспитания, учитель-логопед, психолог, медицинский персонал) ,

- зам. зав. по АХР , старший воспитатель ДОУ,

- родителей воспитанников ДОУ.

Приложение № 1 – **Вопросник,** заполняют воспитатели, и другие специалисты ДОУ,

Приложение № 2 – **Анкета для педагога «Готовность к введению ФГОС ДО»,** заполняют воспитатели, и другие специалисты ДОУ,

Приложение № 3 – «**Самоанализ готовности образовательной среды МБДОУ д/с «Золотой ключик к работе в условиях реализации ФГОС ДО в соответствии с требованиями к условиям реализации ОП ДО»** заполняет ст. воспитатель, руководитель.

Приложение № 4 – **«Результаты анкетирования родителей воспитанников групп, принимающих участие в инновационной работе»** заполняют родители воспитанников ДОУ.

Приложение № 3

**Самоанализ готовности образовательной среды**

**МБДОУ**

**д/с «Золотой ключик**

**к работе в условиях реализации ФГОС ДО**

**в соответствии с требованиями к условиям реализации ОП ДО**

**на 30.05.2015 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Объект мониторинга** | **Оценка выполненного** | **Выявленная проблема** | **Пути решения проблемы** |
| 1. **Нормативно-правовое обеспечение** | | | |
| Организация образовательного процесс в соответствии со следующими документами:   * Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в РФ»; * Приказом Минобрнауки РФ  "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"; * новой формой договора о предоставлении образовательной услуги * основной образовательной программой дошкольного образования (разрабатывается организацией с учетом Примерных ООП) | 1. Подобрана нормативно – правовая база  2. Разработана новая форма договора с родителями о предоставлении образовательной услуги  3. Принята основная образовательная программа ДОУ на основе ФГОС | 1. Нет утвержденных примерных ООП | 1. Утверждена Рабочая группа для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной деятельности ДОУ на этапе введения ФГОС ДО.  2. Разработана «Дорожная карта по введению ФГОС ДО» |
| Наличие следующих документов:  - лицензии на право ведения образовательной деятельности;  - Устава ДОО;  - Режима дня;  - должностных инструкций, составленных в соответствии с новыми тарифно-квалификационными характеристиками;  - локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работникам школы, в т. ч. стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования;  - дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками;  - плана методической работы, обеспечивающего сопровождение перехода на новый образовательный стандарт; | 1. Получена бессрочная лицензия № 506 1022700713640 от 26 октября 2011г.  2. Разработан приказ № 40 о работе внутренней комиссии по оценке эффективности деятельности педагогических работников в период внедрения ФГОС ДО  - Форма ежемесячной самооценки педагогического работника **.**  3. Разработаны должностные инструкции в соответствии с новыми тарифно – квалификационными характеристиками и Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 N 30550)  4. Разработаны режимы дня в соответствии с действующим СанПином  5. Оформлены дополнительные соглашения с педагогическими работниками по выплатам стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования | 1. Нет разработанных практических методических рекомендаций по введению ФГОС | 1. Разработан план методической работы, обеспечивающий сопровождение перехода на новый образовательный стандарт;  2. Работает комиссия по оценке эффективности деятельности педагогических работников |
| **2. Психолого – педагогические условия** | | | |
| 1. Психолого – педагогические условия  2. Условия для диагностики и коррекции нарушений развития , оказание ранней коррекционной помощи на основе специальных психолого – педагогических подходов  3. Оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики  4. Наполняемость групп с учетом возраста детей  5. Создание социальной ситуации развития детей , соответствующей специфике дошкольного возраста  6. Условия для профессионального развития педагогических и руководящих работников , в т.ч. доп. профессиональное образование  7. Условия для предоставления информации о Программе всем участникам образовательного процесса ( родители , педагоги , общественность)  8. Соблюдение допустимого объема образовательной нагрузки | 1. ДОУ проводит охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, создание эмоциональное благополучия.  2. Формируем у детей положительную самооценку , уверенность в собственных возможностях и способностях  3. Используем в работе с детьми форм и методов , соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям  4.Осуществляем построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми  5. Формируем положительное , доброжелательное отношение детей друг к другу , взаимодействие детей друг с другом , в том числе принадлежащим к разным национально – культурным , религиозным общностям и социальным слоям.  6. Взаимодействуем с родителями в вопросах воспитания детей , охране и укреплении их здоровья в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй .  7. Проводим раннюю диагностику нарушений речевого развития детей.  8. Оказываем услугу по коррекции нарушений звукопроизношения у детей старшего дошкольного возраста  9. Ежегодно два раза в год проводим диагностическое исследование детей , связанное с оценкой эффективности педагогических действий , лежащей в основе дальнейшего планирования работы .  10.Создаем условия для свободного выбора детьми деятельности , участников совместной деятельности через использование проектного метода , иных методов и приемов  11. Проявляем уважительное отношение к каждому ребенку , к его чувствам и потребностям  12. Осуществляем построение вариативного развивающего образования , ориентированного на зону ближайшего развития каждого ребенка через создание соответствующих условий , организацию видов деятельности , способствующих развитию мышления , речи , общения , воображения и детского творчества.  13. Организуем консультативную поддержку педагогических работников и родителей по вопросам образования и охраны здоровья детей.  14. Создаём условия для предоставления информации о Программе семьям воспитанников и всем заинтересованным лицам , а также широкой общественности в том числе в сети Интернет  15. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки соответствует СанПиНу 2.4.1.3049-13 | 1. Наполняемость групп большая , связанная с необходимостью ликвидации очереди в детский сад  2. Недостаточное методическое сопровождение процесса реализации Программы  3. Недостаточная информированность родителей о ФГОС ДО  4. Недостаточное профессиональное образование педагогических сотрудников , в том числе по введению ФГОС ДО | 1. Разработан план методической работы, обеспечивающий сопровождение перехода на новый образовательный стандарт;  2. Создана страница на официальном сайте ДОУ, информирующая родителей и представителей общественности о ФГОС ДО  3. Разработан график повышения квалификации педагогических и руководящих работников |
| **3. Требования к развивающей предметно – пространственной среде.** | | | |
| 1. Обеспечение максимальной реализации образовательного потенциала пространства Организации  2. Обеспечение возможности общения и совместной деятельности детей  3. Обеспечение реализации различных образовательных программ , учет национально – культурных , климатических условий , возрастных особенностей детей  4. Содержательно – насыщенная , трансформируемая , полифункциональная , вариативная , доступная и безопасная среда  5. Наличие средств обучения , в т.ч. технических , игровых, спортивных | 1. Обеспечиваем максимальную реализацию образовательного потенциала пространства групп , а также прилегающей территории для реализации Программы , материалов , оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста  2. Обеспечиваем реализацию различных образовательных программ , являющихся частью Основной Программы  3. Оснастили среду средствами обучения , в том числе техническими  4. Организовали образовательное пространство с целью обеспечения игровой . познавательной , исследовательской , творческой активности воспитанников.  5.. Организовали пространство для обеспечения двигательной активности воспитанников ( зал , игровые и спортивная площадки , уголки в группах )  6. Создали возможность изменений предметно – пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации , интересов и возможностей детей путем внесения игровых модулей , ширм и пр.  7. Осуществили периодическую сменяемость игрового материала.  8. Обеспечили исправность и безопасность предметно – пространственной среды. | 1. Отсутствие спортивной площадки на территории МБДОУ | 1. В группах сформируем фикультурный уголок, уголки экспериментирования и исследовательской деятельности. |
| **4. Кадровые условия** | | | |
| 1. Обеспеченность руководящими , педагогическими , учебно – вспомогательными, административно – хозяйственными работниками  2.Владение педагогическим персоналом основными компетенциями , необходимыми для создания условий развития детей  3.Обеспеченность педагогическими кадрами для оказания необходимой коррекционной услуги | 1. ДОУ полностью укомплектовано педагогическими , руководящими , учебно – вспомогательными, административно – хозяйственными работниками.  2. Квалификация почти всех педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам , установленным в Едином квалификационном справочнике.  2. Педагогические работники обладают необходимыми компетенциями.  3. Для обеспечения коррекционной работы с детьми с нарушениями звукового произношения в штате ДОУ есть учитель – логопед | 1. Пять педагогических работника не имеют специального педагогического образования | 1. До сентября 2016 года все сотрудники , не имеющие специального педагогического образования пройдут профессиональную переподготовку |
| **5. Материально – технические условия** | | | |
| 1.Соблюдение санитарно – эпидемиологических требований  2.Соблюдение требований пожарной безопасности  3.Обеспечение ООП учебно – методическими комплектами , оборудованием и пр. | 1. Требования санитарно – эпидемиологические соблюдены. Предписаний нет  2. Требования пожарной безопасности соблюдены. Предписаний нет | Недостаточная обеспеченность учебно – методическими комплектами в соответствии с ФГОС | Составлен список необходимых учебно – методических комплектов.  Рабочая группа для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной деятельности ДОУ на этапе введения ФГОС |
| **6. Финансовые условия** | | | |
| 1. Объем расходов , необходимых для реализации Программы  - на оплату труда  - на средства обучения и воспитания  - на дополнительное профессиональное образование руководящих и педагогических работников  - на иные расходы | 1. Финансирование осуществляется в рамках гос. задания  2. Учтены средства на обеспечение з\платы педагогических работников |  |  |

**Анкета**

**Для родителей воспитанников групп**

1. **Основными источниками информации о ходе введения и реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) для Вас являются (выберите не более трёх вариантов ответа):**

а) воспитатель группы и (или) администрация образовательного учреждения

б) родители других воспитанников группы детского сада

в) печатные средства массовой информации ( газеты, журналы и т.д.)

г) электронные средства массовой информации ( телевидение, радио и т.д.)

д) Интернет-сайт ДОУ;

е) другое (указать)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Учитывалось ли Ваше мнение при организации воспитательно-образовательной деятельности ( кружков, секции, клубов, общественно-полезных практик, экскурсий и др.) в образовательном учреждении, в целом, при проектировании основной общеобразовательной программы ДОУ( планировании воспитательно-образовательной работы с детьми на группе)?**

а) да

б) нет

1. **Какое участие Вы принимаете в реализации воспитательно-образовательного процесса в целом в ДОУ и в группе, которую посещает ваш ребенок?**

**( возможен выбор более одного варианта ответа)? Как взаимодействуете с педагогами ДОУ?**

а) присутствую на мероприятиях

б) участвую в организации мероприятий, дополнительных занятий кружков, секций, в походах и т.д.;

в) обеспечиваю создание нового «уклада жизни» группы и ДОУ ( совокупности норм, правил, сохраняющих

и развивающих устойчивый, сложившийся порядок отношений между участниками образовательного

процесса, знаю функции специалистов ДОУ, поддерживаю традиции детского сада)

г) участие не принимаю

д) другое ( указать)

**4. Кем Вы себя ощущаете в ДОУ ? Своё положение в системе отношений «детский сад-родители» Вы можете охарактеризовать как ( необходимо выбрать только один вариант ответа):**

а) мы можем совместно решать общие проблемы

б) от меня ничего не зависит

в) детский сад сегодня обязан обеспечить конкурентоспособное качество образования, и моя задача это

контролировать

**5. Считаете ли Вы, что с введением и реализацией ФГОС ДО произойдут положительные изменения в деятельности ДОУ и педагогов?**

а) да,

б) нет, в) затрудняюсь ответит

Приложение №1

**Вопросник**

Уважаемые педагоги, просим Вас ответы на предлагаемые вопросы дать в развернутом виде.

**Цели вопросника:**

1. Выявление профессиональных затруднений руководителей, педагогов и специалистов в период перехода на ФГОС НОО.
2. Использование полученной информации для составления плана методической работы ДОУ ( МО) на учебный год для устранения выявленных проблем.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

1. **Ваше отношение к введению ФГОС ДО.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Какие профессиональные трудности у Вас возникли в связи с введением ФГОС?**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Какие вопросы по введению ФГОС Вы считаете наиболее освоенными? Какие результаты профессиональной деятельности предполагаете использовать в условиях введения ФГОС ДО?**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Ваши пожелания по организации методической работы по введению ФГОС**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Оцените по трехбалльной шкале свою готовность к введению ФГОС, где: 0 – низкая готовность, 1 – готовность к решению отдельных задач, 2 – готовность к реализации задач ФГОС в полном объеме**

0 1 *2*

Благодарим Вас за участие.

Приложение №2

**Анкета для педагога «Готовность к введению ФГОС ДО»**

Уважаемые педагоги, просим ответить на предлагаемые вопросы

Ф.И.О. педагога\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Вопросы | Варианты ответов |
| 1 | *Считаете ли вы, что введение ФГОС ДО положительно скажется на развитии и образовательных результатах воспитанников?* |  |
| 2 | *Считаете ли вы, что введение ФГОС ДО положительно скажется на материально-технических, финансовых и иных условиях реализации образовательных программ в образовательном учреждении?* |  |
| 3 | *Как вы считаете, какие положительные изменения произошли (произойдут) в образовательных учреждениях с введением ФГОС?* |  |
| 7 | *По вашему мнению, в чем состоит готовность педагогов к введению ФГОС?* |  |
| 8 | *На ваш взгляд, готовы ли вы к введению ФГОС? Оцените степень готовности в баллах от 1 до 5* |  |
| 9 | *Какие педагогические затруднения, связанные с введением ФГОС, вы испытываете ( можете испытать)* |  |
| 10 | *Какую помощь по преодолению педагогических затруднений вы хотели бы получить?* |  |
| 11 | *На ваш взгляд, готово ли ваше образовательное учреждение к введению ФГОС?* |  |
| 12 | *Перечислите основные результаты вашей профессиональной деятельности на сегодняшний день* |  |

**Задачи проекта «Формирование готовности педагогов к введению ФГОС»:**

* определение степени готовности педагогов к введению ФГОС;
* составление перечня изменений, которые следует провести в системе научно-методического сопровождения педагогов гимназии в связи с введением ФГОС;
* разработка программы научно-методического сопровождения процесса введения ФГОС и программ саморазвития педагогов.

*Информационно-аналитический этап* проекта ставил своей целью первичную подготовку педагогов, входящих в рабочую группу по организации введения ФГОС: прохождение ими проблемных курсов, изучение тематической литературы, обсуждение первых выявленных проблем и противоречий.

На *диагностическом этапе* было проведено заседание кафедры начального образования гимназии, участники которого разработали критерии готовности учителей к введению ФГОС. Также всем учителям начальных классов на заседании кафедры было предложено заполнить диагностическую карту «Критерии готовности педагога к введению ФГОС» (приложение 2). Помимо учителей их готовность к введению ФГОС оценили эксперты – представители администрации гимназии. Педагоги заполнили также анкету «Готовность к введению ФГОС» (приложение 3).

Диагностический этап не только выявил ряд трудностей, препятствующих эффективности процесса введения ФГОС в гимназии, но и явился сильным мотивирующим фактором для саморазвития учителей.

Кроме того, были выделены конкретные запросы педагогов по организации научно-методической помощи.

**Результаты диагностики готовности учителей начальных классов к введению ФГОС выявили:**

* средний уровень когнитивной готовности педагогов по причине их поверхностного знакомства с новыми нормативными доку­ментами;
* средний уровень мотивации педагогов к введению ФГОС по причине предпочтения стереотипных стратегий деятельности;
* неадекватную самооценку педагогов по причине недостаточного уровня развития у них рефлексивных навыков.

В рамках реализации *этапа планирования работы* прошло заседание научно-методического совета, целью которого было составление перечня изменений в образовательной системе гимназии, необходимых для успешного введения федеральных государственных образовательных стандартов, как в начальном, так и в среднем звене. Перечень изменений стал причиной корректировки программы научно-методического сопровождения образовательного процесса, создания плана работы кафедры начальных классов на период введения ФГОС (приложение 4), а также планов саморазвития учителей, которые они составляли на основе примерного плана разработки программы саморазвития педагога (приложение 5). В приложении 6 представлен примерный план саморазвития педагога.

*Основной этап* проекта включал в себя реализацию планов работы кафедры начальных классов и планов саморазвития педагогов. При составлении планов саморазвития обязательным мероприятием было проектирование рабочих программ учебных предметов (курсов) в соответствии с ФГОС. Учи­телям было предложено воспользоваться планом разработки рабочей программы учебного предмета (курса) (приложение 7).

*Итоговый этап* работы в рамках проекта был посвящен повторной диагностике готовности педагогов начального звена к введению и реализации ФГОС, анализу итогов реализации ФГОС в 1-х классах.

*Приложение 1*

**Содержание этапов реализации проекта  
«Формирование готовности педагогов к введению ФГОС»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Цель** | **Мероприятия** | **Особенности** | **Результат** |
| **Информационно-аналитический этап** | | | |
| Формирование рабочей группы введения и реализации ФГОС | Прохождение педагогами проблемных курсов, изучение тематической литературы, ресурсов Интернета, обсуждение на педагогических советах возникающих проблем и предложений | Необходимо четкое распределение обязанностей членов рабочей группы. Целесообразно привлечение к работе членов общешкольного родительского комитета, Совета гимназии | Готовность членов рабочей группы к введению и реализации ФГОС.  Составление перечня изменений в научно-методической работе гимназии |
| **Диагностический этап** | | | |
| Определение стартового уровня готовности педагогов к введению ФГОС. Формирование мотивационного компонента готовности педагогов | Заседание кафедры начального образования:   * групповая работа педагогов: разработка критериев готовности учителей к введению ФГОС; * самооценка уровня готовности педагогов к введению ФГОС; * составление перечня затруднений.   Заседание рабочей группы с целью проектирования листа оценки урока в соответствии с требованиями ФГОС.  Посещение и взаимопосещение уроков с последующим анализом (самоанализом) | Важно заранее распределить педагогов на группы.  Членам управленческой команды необходимо продумать требования к результату (продукту) деятельности групп | Разработка критериев готовности педагогов к введению ФГОС.  Создание анкеты для педагогов «Уровень готовности педагогов к введению ФГОС».  Создание листа оценки урока |
| **Этап планирования работы** | | | |
| Разработка стратегических и тактических планов научно-методической работы гимназии | Заседание научно-методического совета: составление перечня изменений в работе гимназии в связи с введением ФГОС. Составление плана научно-методической работы, принятие его на заседании кафедры начального образования «От саморазвития учителя к развитию гимназии». Проектирование планов саморазвития педагогов | При составлении планов учитываются педагогические затруднения, выявленные на диагностическом этапе.  Необходимо предусмотреть организацию индивидуальной помощи по запросам педагогов | План научно-методической работы.  Планы саморазвития педагогов |
| **Основной этап** | | | |
| Формирование готовности педагогов к введению ФГОС | Проведение семинаров, курсовая подготовка учителей, совместное проектирование уроков и занятий, их анализ.  Анализ промежуточных результатов | Возможна корректировка плана работы в зависимости от возникающих трудностей | Изменение уровня готовности педагогов к введению ФГОС |
| **Итоговый этап** | | | |
| Анализ динамики уровня готовности педагогов к введению ФГОС | Рефлексивная итоговая диагностика готовности педагогов к введению ФГОС. Анализ деятельности педагогов по введению ФГОС в 1-х классах. Анализ результатов деятельности: уровень развития и качество знаний обучающихся, степень удовлетворенности родителей.  Постановка задач на следующий учебный год | Важно совместное обсуждение достижений и трудностей, а также индивидуальная работа с педагогами, направленная на развитие рефлексивной деятельности участников образовательного процесса | Перечень педагогических достижений и затруднений.  Перечень задач научно-методической работы на следующий год.  Планы саморазвития педагогов на следующий год |

*Приложение 2*

**Диагностическая карта  
«Критерии готовности педагога к введению ФГОС»**

*Уважаемые педагоги, просим вас заполнить диагностическую карту. Отметьте знаком «+» те критерии готовности к введению ФГОС, которые вам соответствуют.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Самооценка педагога** | **Оценка эксперта** |
| **Когнитивный аспект** | | |
| Знание роли и значения введения ФГОС в современной школе |  |  |
| Знание основных документов, связанных с введением ФГОС: | | |
| • Национальная инициатива «Наша новая школа», утв. Президентом РФ 04.02.2010 № Пр-271; |  |  |
| • ФГОС, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» |  |  |
| Знание особенностей технологии деятельностного подхода в образовании |  |  |
| Знание роли педагога в процессе введения и реализации ФГОС |  |  |
| **Мотивационный аспект** | | |
| Понимание значения ФГОС для современного образования |  |  |
| Активность участия в различных направлениях работы по введению и реализации ФГОС |  |  |
| Активность участия в обсуждении вопросов, связанных с проблемами введения и реализации ФГОС |  |  |
| Самостоятельность в постановке и решении педагогических проблем |  |  |
| Настойчивость в преодолении затруднений |  |  |
| Активность в саморазвитии, стремлении узнать, освоить больше, чем предполагает программа повышения научно-методической компетенции учителя |  |  |
| **Личностный аспект** | | |
| Умение выстраивать субъект-субъектные отношения |  |  |
| Демократический стиль общения с обучающимися |  |  |
| Индивидуальный подход к обучающимся |  |  |
| Толерантность |  |  |
| **Технологический аспект** | | |
| Умение провести отбор учебного материала с точки зрения наличия в нем: | | |
| • элементов воспитывающего, ценностно-смыслового характера; |  |  |
| • элементов развивающего характера; |  |  |
| • проблемы (противоречий); |  |  |
| • возможности организовать учебное исследование; |  |  |
| • вариативности |  |  |
| Умение работать над формированием компонентов учебной деятельности: | | |
| • целеполагания; |  |  |
| • контроля и оценки; |  |  |
| • учебного интереса; |  |  |
| • содержательной рефлексии |  |  |
| Умение организовать учебное исследование |  |  |
| Умение организовать проектную деятельность обучающихся |  |  |
| Умение предоставлять самостоятельность обучающимся |  |  |
| Умение использовать разные формы организации деятельности обучающихся (групповая, парная, индивидуальная) |  |  |
| Умение работать с ошибками учеников |  |  |
| Умение предоставлять выбор обучающимся (выбор уровня задания, формы работы, критериев оценки и т. д.) |  |  |
| Умение включать обучающихся в учебный диалог (полилог) |  |  |

**Анализ результатов диагностики**

Обработка результатов диагностики осуществляется по двум направлением:

* определение готовности педагогов к введению ФГОС на основе их самооценки (наиболее ярко отражает уровень когнитивной и мотивационной готовности педагогов);
* сравнительный анализ ответов педагогов и экспертов, выявление адекватности самооценки педагогов (наиболее ярко отражает уровень развития рефлексивных навыков педагогов).

По итогам диагностики целесообразно разработать систему выявления уровня готовности педагогов к введению ФГОС по тому или иному аспекту. Например, соответствие педагога пяти критериям когнитивного аспекта свидетельствует о высоком уровне когнитивной готовности педагогов к введению ФГОС, трем – среднем, менее одного – низком. При этом учитывается уровень адекватности самооценки педагога, который определяется совпадением отметок учителя и эксперта.

*Приложение 3*

**Анкета для педагога  
«Готовность к введению ФГОС»**

*Уважаемые педагоги! Просим вас принять участие в анкетировании по вопросам введения и реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее – ФГОС). Выберите один из предложенных вариантов ответа на вопрос или запишите свой ответ.*

**1.** Считаете ли вы, что введение ФГОС положительно скажется на развитии и образовательных результатах обучающихся?

а) да;                  б) нет;                  в) затрудняюсь ответить.

**2.** Считаете ли вы, что введение ФГОС положительно скажется на материально-технических, финансовых и иных условиях реализации образовательных программ в образовательном учреждении?

а) да;                  б) нет;                  в) затрудняюсь ответить.

**3.** Как вы считаете, какие положительные изменения произойдут в образовательных учреждениях с введением ФГОС?

**4.** Сформулируйте основные отличия ФГОС (стандарт 2-го поколения) от федерального компонента государственного стандарта общего образования (стандарт 1-го поколения).

**5.** Перечислите основные требования к рабочим программам учебных предметов (курсов).

**6.** Как бы вы определили роль участников образовательного процесса при организации перехода на ФГОС?

**7.** По вашему мнению, в чем состоит готовность педагогов к введению ФГОС?

**8.** На ваш взгляд, готовы ли вы к введению ФГОС?

а) да;                  б) нет;                  в) затрудняюсь ответить.

**9.** Какие педагогические затруднения, связанные с введением ФГОС, вы испытываете?

**10.** Какую помощь по преодолению педагогических затруднений вы хотели бы получить?

**11.** На ваш взгляд, готово ли ваше образовательное учреждение к введению ФГОС?

а) да;                  б) нет;                  в) затрудняюсь ответить.

*Благодарим за участие в анкетировании!*

*Приложение 4*

**План работы кафедры начальных классов   
на период введения ФГОС**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Мероприятие** | **Ответственные** |
| **Организация работы с педагогическими кадрами** | | |
| Август | Корректировка рабочих программ учебных предметов, планов воспитательной работы с учетом требований ФГОС | Педагоги |
| Совещание «Организация образовательного процесса в начальной школе в 2011/2012 учебном году» (знакомство с должностными инструкциями работников образования, составленными в соответствии с ФГОС, анализ изменений в ведении документации в связи с введением ФГОС) | Заместитель директора по УВР |
| Семинар с молодыми специалистами и вновь принятыми учителями «Организация безотметочного обучения в гимназии» |
| Сентябрь | Совещание с учителями 1-х классов «Организация образовательного процесса в 1-х классах» | Заместитель директора по УВР |
| Заседание творческой группы по корректировке положения о безотметочном обучении и положения о портфолио достижений обучающегося начальных классов |
| Работа группы по проектированию листа оценки урока с точки зрения ФГОС | Заместитель директора по УВР, члены рабочей группы |
| Октябрь | Взаимопосещение уроков в 1-х классах | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог |
| Работа творческой группы «Проектирование уроков и занятий с учетом требований ФГОС» |
| Ноябрь | Работа творческих групп по созданию рабочих программ учебных предметов 2–4-х классов | Руководители групп |
| Подготовка к "Неделе наук" в начальной школе | Педагог – руководитель научного общества младших школьников |
| Декабрь | Работа творческой группы «Проектирование уроков и занятий с учетом требований ФГОС» | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог |
| Диагностика педагогов 2–4-х классов по критериям готовности к введению ФГОС | Заместитель директора по УВР |
| Январь | Взаимопосещение уроков по теме «Формирование УУД обучающихся» |
| Март – апрель | Создание планов саморазвития педагогов 2–4-х классов по теме перехода на ФГОС | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог |
| Работа групп по параллелям по созданию комплексных проверочных работ, направленных на диагностику УУД и предметных знаний и умений обучающихся | Руководители групп |
| Март | Создание банка заданий, направленных на формирование у обучающихся УУД | Заместитель директора по УВР |
| Апрель | Подготовка педагогов к участию в семинаре «Проектирование уроков и занятий с учетом требований ФГОС» | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог |
| **Участие в работе научно-методического совета гимназии** | | |
| Ноябрь | Утверждение рабочих программ учебных предметов (курсов) во 2–4-х классах на будущий учебный год | Руководитель научно-методического совета |
| Декабрь | Проектирование перечня изменений в начальной и основной школе в связи с введением ФГОС | Руководители научно-методического совета и кафедр |
| Март | Утверждение рабочих программ внеурочной деятельности на будущий учебный год | Руководители научно-методического совета и кафедр |
| Июнь | Анализ научно-методической работы за учебный год | Руководители научно-методического совета, методического объединения и кафедр |
| **Тематика заседаний кафедры начальных классов** | | |
| Август | Определение целей и задач на новый учебный год. Утверждение плана работы кафедры начальных классов | Заместитель директора по УВР |
| Сентябрь | Анализ и утверждение рабочих программ учебных предметов, планов воспитательной работы с учетом требований ФГОС |
| Октябрь | Подготовка к областному семинару «Реализация ФГОС в 1-х классах» |
| Ноябрь | Результаты адаптации обучающихся 1-х классов | Педагог-психолог, педагоги 1-х классов |
| Декабрь | Подготовка к городскому семинару «Формирование УУД обучающихся в урочной и внеурочной деятельности» | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог |
| Презентация программ саморазвития педагогов «От саморазвития педагога к развитию гимназии» | Заместитель директора по УВР |
| Январь | Анализ итогов первого полугодия учебного года |
| Март | Итоги внутришкольного контроля 3-х классов | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог |
| Апрель | Итоги внутришкольного контроля «Анализ результатов готовности педагогов 2–4-х классов к переходу на ФГОС». Корректировка планов саморазвития педагогов | Заместитель директора по УВР |
| Утверждение графика и содержания итогового контроля в начальной школе |
| Май | Анализ итогов учебного года |
| **Обобщение и распространение опыта** | | |
| Октябрь | Областной семинар «Введение ФГОС в 1-х классах» | Заместитель директора по УВР |
| Декабрь | Городской семинар «Формирование УУД обучающихся в урочной и внеурочной деятельности» | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог |
| Семинар для учителей гимназии «Критерии готовности педагогов к введению ФГОС. Самооценка. Выявление педагогических затруднений» |
| Январь | Семинар для учителей гимназии «Критерии отбора заданий, направленных на формирование УУД учащихся в рамках введения ФГОС» | Заместитель директора по УВР |
| Март | Областной семинар «Метод проектов на уроках» |
| Апрель | Городской семинар «Предварительные итоги работы пилотного ОУ по введению ФГОС» |
| Май | Областной семинар «Развивающий урок в современной школе» | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог |
| **Организация внутришкольного контроля** | | |
| В течение учебного года | Проверка ведения рабочей документации | Заместитель директора по УВР |
| Сентябрь | Проверка тематического планирования |
| Октябрь – ноябрь | Контроль реализации требований ФГОС при организации образовательного процесса в 1-х классах |
| Октябрь | Контроль организации адаптационного периода в 1-х классах | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог |
| Ноябрь | Контроль работы классных руководителей и воспитателей по профилактике правонарушений обучающихся | Заместитель директора по УВР |
| Январь | Контроль работы педагогов по формированию УУД обучающихся на уроках |
| Февраль | Классно-обобщающий контроль в 1-х классах | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог |
| Апрель – май | Классно-обобщающий контроль в 4-х классах |
| Апрель | Диагностика готовности педагогов 2–4-х классов к переходу на ФГОС |
| Май | Организация рефлексии педагогической деятельности учителей 1-х и 4-х классов |
| **Организация работы с родителями обучающихся** | | |
| В течение учебного года | Создание системы электронного информирования родителей через сайт гимназии | Заместитель директора по УВР, классные руководители и воспитатели |
| Оформление стенда о ФГОС | Заместитель директора по УВР |
| Участие в работе Совета гимназии и общешкольного родительского комитета | Председатели Совета и родительских комитетов классов |
| Август | Родительское собрание в 1-х классах «Организация образовательного процесса в 1-х классах. Знакомство с основной образовательной программой начального общего образования» | Заместитель директора по УВР, воспитатели 1-х классов |
| Сентябрь | Заключение договоров с родителями обучающихся 1-х классов | Заместитель директора по УВР |
| Октябрь | Участие в выборах нового состава Совета гимназии | Директор, классные руководители |
| Декабрь | Круглый стол «К новой школе Вологодчины» | Директор |
| Март | Общешкольная родительская конференция «Введение ФГОС – основное направление развития гимназии» |
| Май | Анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности организацией образовательного процесса | Классные руководители и воспитатели |
| **Организация работы с обучающимися. Реализация программы «Одаренный ребенок»** | | |
| В течение учебного года | Обеспечение участия обучающихся гимназии в дистанционных олимпиадах | Заместитель директора по УВР |
| Обеспечение участия обучающихся гимназии в конкурсе «Интеллект будущего» | Педагог – руководитель научного общества младших школьников |
| Сентябрь | Выявление детей с повышенной познавательной мотивацией. Формирование НОУ «Гимназическое научное общество малышей» (далее – НОУ «ГНОМ») |
| Утверждение программы работы НОУ «ГНОМ», плана и содержания занятий по развитию познавательных способностей обучающихся |
| Октябрь – апрель | Работа НОУ «ГНОМ» |
| Декабрь | Организация "Недели наук" |
| Апрель | Участие обучающихся в областном очном конкурсе исследовательских работ по фольклору и этнографии «Мы – исследователи» | Заместитель директора по УВР |

*Приложение 5*

**Примерный план разработки программы саморазвития педагога**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Этап** | **Содержание** | **Ожидаемый результат** |
| Сентябрь | Рефлексия педагогической концепции учителя | Формулировка ценностных установок учителя.  Характеристика используемых технологий.  Выделение педагогических принципов | Разработка раздела программы саморазвития педагога «Педагогическая концепция» |
| Октябрь | Определение места педагогической системы учителя в образовательной системе гимназии | Формулировка цели гимназии.  Характеристика степени соответствия педагогической системы учителя образовательной системе гимназии.  Определение степени соответствия педагогической системы учителя требованиям ФГОС | Разработка раздела программы саморазвития педагога «Место педагогической системы учителя в образовательной системе гимназии» |
| Анализ ресурсов саморазвития учителя | Анализ имеющихся ресурсов саморазвития.  Определение внешних и характеристика внутренних ресурсов саморазвития | Разработка раздела программы саморазвития педагога «Анализ ресурсов саморазвития» |
| Ноябрь | Целеполагание | Изучение целевых установок ФГОС.  Определение целей, которые раньше не ставились.  Постановка целей и задач в соответствии с требованиями ФГОС | Разработка раздела программы саморазвития педагога «Цели и задачи учителя» |
| Составление плана саморазвития педагога | Выявление видов работ по саморазвитию.  Соотнесение собственных планов с планами работы гимназии, учебных заведений повышения квалификации работников образования.  Определение времени выполнения работ.  Проектирование разных вариантов образовательных траекторий | Разработка раздела программы саморазвития педагога «План саморазвития» |
| Декабрь | Описание планируемых результатов саморазвития педагога | Характеристика личностных, когнитивных, технологических результатов саморазвития педагога.  Планирование участия в профессиональных конкурсах разного уровня | Разработка раздела программы саморазвития педагога «Планируемые результаты саморазвития» |
| Подготовка педагога к защите программы саморазвития | Выделение основных особенностей программы.  Подготовка выступления.  Подготовка презентации | Защита программы саморазвития педагога |

*Приложение 6*

**Примерный план саморазвития педагога**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Мероприятие** | **Результат** |
| Август | Изучение основных нормативных документов, связанных с ФГОС | Знание основных нормативных документов, связанных с ФГОС |
| Составление перечня изменений в собственной педагогической системе | Перечень изменений. Выступление на педсовете «Роль учителя в процессе введения и реализации ФГОС» |
| Внесение изменений в поурочное планирование с учетом включения в образовательный процесс исследовательской деятельности обучающихся | Поурочное планирование, составленное с учетом включения в образовательный процесс исследовательской деятельности обучающихся |
| 12–23 сентября | Курсовая переподготовка по ФГОС в профессиональном учебном заведении | Защита проекта «Формирование УУД на уроках русского языка в 1-х классах» |
| 3–14 октября | Посещение уроков в 1-х классах | Анализ уроков. Подготовка отзыва об уроке для портфолио учителя |
| 17–28 октября | Подготовка к областному семинару «Формирование у обучающихся УУД в период обучения грамоте» | Совместное с педагогами образовательного учреждения проектирование уроков |
| 28 октября | Посещение открытого урока на семинаре «Формирование у обучающихся УУД в период обучения грамоте» | Участие в анализе урока |
| 1–30 ноября | Работа в творческой группе по созданию рабочих программ учебных предметов 2–4-х классов | Защита рабочей программы по русскому языку для 1–4-х классов на заседании научно-методического совета школы |
| 5 декабря – 10 января | Подготовка к городскому семинару «Формирование УУД обучающихся в урочной и внеурочной деятельности» | Совместное с педагогами образовательного учреждения проектирование уроков с применением проектной деятельности |
|  |  | Проведение открытого урока в 4-м классе |
| Изучение видов УУД, отбор заданий |
| 9–27 января | Взаимопосещение уроков по теме «Формирование УУД обучающихся» | Анализ уроков. Выявление приемов формирования у обучающихся УУД |
| 27 января – 17 февраля | Отбор материала для программы внеурочной деятельности «Учиться – это здорово!» | Составление банка материала для разработки программы внеурочной деятельности «Учиться – это здорово!» |
| 17 февраля – 9 марта | Подготовка к семинару «Метод проектов на уроках» | Подготовка педагогами выступлений из опыта работы. Совместное с педагогами образовательного учреждения проектирование уроков |
| 12–14 марта | Участие в работе семинара «Метод проектов на уроках» |
| 15–26 марта | Оформление программы внеурочной деятельности «Учиться – это здорово!» | Защита программы внеурочной деятельности «Учиться – это здорово!» на заседании научно-методического совета школы |
| 26–30 марта | Подготовка материалов для составления банка заданий, направленных на формирование у обучающихся УУД | Создание банка заданий, направленных на формирование у обучающихся УУД |
| 2–13 апреля | Подготовка к семинару «Предварительные итоги работы по введению и реализации ФГОС» | Подготовка выступления и открытого урока. Совместное с педагогами образовательного учреждения проектирование уроков |
| 16 апреля | Участие в семинаре «Предварительные итоги работы по введению и реализации ФГОС» | Выступление «Роль проектной деятельности в формировании УУД». Подготовка открытого урока, его самоанализа |
| 17 апреля – 18 мая | Подведение итогов саморазвития педагога | Анализ результатов деятельности |

*Приложение 7*

**Примерный план разработки рабочей программы учебного предмета (курса)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Этап** | **Содержание** | **Ожидаемый результат** |
| Целеполагание | Изучение целевых установок ФГОС.  Внесение изменений в цели и задачи учебного предмета.  Характеристика учебного предмета и его места в учебном плане | Разработка пояснительной записки к рабочей программе учебного предмета |
| Описание планируемых результатов освоения программы учебного предмета | Изучение требований ФГОС к результатам освоения ООП.  Внесение изменений в перечень планируемых результатов обучения (предметные, метапредметные, личностные).  Выделение двух видов результатов обучения: базового и повышенного | Разработка раздела рабочей программы учебного предмета «Планируемые результаты обучения» |
| Определение содержания учебного предмета | Включение в программу учебного предмета регионального и гимназического компонентов | Разработка содержания рабочей программы учебного предмета |
| Разработка тематического планирования учебного предмета | Распределение учебного материала в соответствии с учебными задачами.  Определение целей и задач по темам учебного предмета.  Определение видов деятельности по формированию и развитию УУД обучающихся | Разработка тематического планирования учебного предмета |
| Определение необходимых и достаточных условий реализации рабочей программы учебного предмета | Характеристика учебно-методического и материально-техничес­кого обеспечения образовательного процесса | Разработка раздела рабочей программы учебного предмета «Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение» |

Критерии готовности ДОУ к введению ФГОС ДО

[Нормативные документы  
к текущей странице**»**](http://ozgdou8.edumsko.ru/activity/fgos/articles10/kriterii_gotovnosti_dou_k_vvedeniyu_fgos_do/#GOORZ)

*Критерии готовности образовательной организации*

*к введению ФГОС дошкольного образования:*

* разработана и утверждена основная образовательная программа дошкольного образования;
* нормативная база образовательной организации приведена в соответствие с требованиями ФГОС дошкольного образования;
* приведены в соответствие с требованиями ФГОС дошкольного образования и тарифно-квалификационными характеристиками должностные инструкции работников образовательной организации;
* определен  перечень учебных пособий, используемых в образовательной деятельности в соответствии с ФГОС  дошкольного образования;
* разработаны локальные акты, регламентирующие  установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих  надбавок и доплат, порядка и размеров премирования; заключены дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками;
* определена оптимальная модель организации образовательной деятельности, в том числе взаимодействия  с организациями дополнительного образования детей,  другими социальными партнерами обеспечивающая реализацию основной образовательной программы;
* разработан план методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС дошкольного образования;
* осуществлено повышение квалификации всех педагогических и руководящих работников образовательной организации;
* обеспечены кадровые, финансовые, материально-технические и иные условия реализации основной образовательной программы  в соответствии с требованиями  ФГОС дошкольного образования.