Институт "РОПКиП"
ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ, ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ

ООО "ИНСТИТУТ РОПКИП"
ИНН ЮЛ=1901141672, СНИЛС=08022018610, ОГРН=1191901002435, ИНН=190118018940, C=RU, S=19 Республика Хакасия, L=АБАКАН, STREET="ПУШКИНА ,165,1,7Н", O="ООО ""ИНСТИТУТ РОПКИП""", CN="ООО ""ИНСТИТУТ РОПКИП""", T=ДИРЕКТОР, G=ДМИТРИЙ НИКОЛАЕВИЧ, SN=СЕРГОМАНОВ
2026.08.07 15:34:58+07'00'

Приложение №1
к приказу ООО «Институт «РОПКиП»»
от «23» марта 2026г. №109

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Общества с ограниченной ответственностью «Институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки»

Д.Н.Сергоманов

«23» марта 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о языках образования
в ООО «Институт «РОПКиП»»

г. Абакан 2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет язык (языки) образования (обучения), порядок их применения и особенности использования при реализации образовательных программ в Обществе с ограниченной ответственностью «Институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки» (далее — Организация).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации»;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- Уставом Организации;
- локальными нормативными актами Организации.

1.3. Положение является обязательным для исполнения обучающимися, педагогическими работниками и административным персоналом Организации.

1.4. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Организации.

2. ОСНОВНОЙ ЯЗЫК ОБУЧЕНИЯ

2.1. Образовательная деятельность в Организации по всем реализуемым образовательным программам дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки) осуществляется на русском языке — государственном языке Российской Федерации.

2.2. Русский язык используется:

- при реализации образовательных программ;
- при проведении занятий (в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий);
- при проведении текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации;

- при оформлении образовательной документации;
- при ведении электронного документооборота;
- при оформлении документов о квалификации и документов об обучении.

2.3. Все локальные нормативные акты Организации принимаются и публикуются на русском языке.

2.4. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), система дистанционного обучения, официальный сайт Организации функционируют на русском языке.

3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

3.1. В рамках реализации отдельных образовательных программ Организация вправе использовать иностранные языки:

- в качестве дополнительного средства обучения;
- при изучении специализированной терминологии;
- при использовании зарубежных источников и научной литературы;
- при проведении отдельных лекций, вебинаров или консультаций (при необходимости).

3.2. Использование иностранного языка не изменяет статус основного языка обучения - русского языка.

3.3. Учебные материалы, изданные на иностранном языке, могут использоваться:

- в качестве дополнительной литературы;
- в целях расширения профессиональной подготовки;
- при реализации программ, предусматривающих международный компонент.

3.4. Итоговая аттестация и оформление документов о квалификации осуществляются исключительно на русском языке.

4. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ЧАСТИ ЯЗЫКА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Обучающиеся имеют право на получение образования на государственном языке Российской Федерации.

4.2. Право на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации может быть реализовано в пределах возможностей Организации, если:

- имеется кадровое обеспечение;
- имеются необходимые учебно-методические материалы;
- принято соответствующее решение руководством Организации.

4.3. Вопрос об организации обучения на ином языке рассматривается на основании письменного заявления обучающегося и оформляется приказом директора.

4.4. Организация вправе отказать в реализации обучения на ином языке при отсутствии объективных условий для его обеспечения.

5. ЯЗЫК ДОКУМЕНТООБОРОТА И ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

5.1. Документооборот в Организации осуществляется на русском языке.

5.2. Договоры об оказании образовательных услуг оформляются на русском языке.

5.3. Прием документов от иностранных граждан осуществляется:

- на русском языке;
- либо с приложением нотариально заверенного перевода на русский язык.

5.4. Документы о квалификации, удостоверения о повышении квалификации, дипломы о профессиональной переподготовке оформляются на государственном языке Российской Федерации.

5.5. Электронные документы, формируемые в системе дистанционного обучения,

оформляются на русском языке.

6. ЯЗЫК ОБУЧЕНИЯ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

6.1. Образовательный процесс с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется на русском языке.

6.2. Интерфейс образовательной платформы, учебные материалы, тестовые задания и оценочные средства предоставляются на русском языке.

6.3. В случае использования материалов на иностранном языке обеспечивается их адаптация либо разъяснение на русском языке.

6.4. Коммуникация между обучающимися и педагогическими работниками осуществляется на русском языке.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора Организации.

7.2. Изменения в Положение вносятся приказом директора.

7.3. Положение вступает в силу с даты его утверждения.

7.4. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на директора ООО «Институт «РОПКиП»» - Д.Н. Сергоманова.